



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaria de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025



CIF / IFK: P3113600E

OHIKO OSOKO BILKURA
SESIÓN PLENARIA ORDINARIA

Data/ Fecha: 2025-01-17

Lekua/ Lugar: Herriko Etxea/Casa Consistorial.

Deialdia/ Convocatoria: Ohikoa/Ordinaria.

Ordua/ Hora: 09:30

BERTARATUAK/ ASISTEN:

- D. Jesus Juan Bertiz Goñi jn, Herriarengatik
- D. Lazaro Javier Erasun Echeverria jn, Herriarengatik
- D^a Yolanda Urroz Saldias and, Herriarengatik
- D. Jose Antonio Mindeguia Saldias jn, Herriarengatik

EZ BERTARATUAK/ NO ASISTEN:

ALKATEA (Bilkura buru)/ ALCALDE (Preside la sesión):

- D. Jon Telletxea Juanenea, Herriarengatik

Idazkaria/ Secretaria: Dña. Leire Iragorri Litago and.

1.- AURREKO AKTAK ONARTZEA (2024-12-09) Idazkariak akta irakurri du. AHO BATEZ onartu da.	1.- APROBACIÓN DE LAS ACTAS ANTERIORES (09-12-2024) La secretaria lee el acta. Se aprueba POR UNANIMIDAD.
--	--



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>

Pág. 1 de 14



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEKA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaria de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

2.- 2025KO AURREKONTU ETA EXEKUZIO-OINARRIEN HASIERAKO ONARPENA

Idazkariak exekuzio-oinarrien berri eman du eta 2025ko aurrekontua azaldu du.

Gastuen eta diru-sarreraren aitortpena eginez.

Diru-sarrerak: 359.000,00 euro.

Gastuak: 359.000,00 euro.

Espedientea aztertu ondoren, Udalbatzak **HONAKO HAU ERABAKI DU AHO BATEZ:**

1.- 2025ko aurrekontua gauzatzeko oinarriak onartzea.

2.- 2025ko aurrekontua hasieran onestea.

3.- Espedientea jendaurrean jartzea hamabost egun balioduneko epean, aldeztu aurretik Nafarroako Aldizkari Ofizialean eta udaletxeko iragarki-oholean iragarkia jarrita, nahi duenak espedientea aztertu eta erreklamazioak egin ahal izan ditza.

4.- Ohartaraztea, jendaurreko erakustaldian erreklamaziorik aurkeztu ez bada, aurrekontua behin betiko onartutzat joko dela.

3.- 1/2024 AURREKONTU-ALDAKETAREN HASIERAKO ONESPENA

Idazkariak 1/2024 aurrekontu-aldaketaren berri eman du.

Gastu berria:

- Udal idazkaritza handitzea, 10.000,00€
- Su egurra, 27.000,00€
- Tasa basura, 500,00€

2.- APROBACIÓN INICIAL DE LAS BASES DE EJECUCIÓN Y DEL PRESUPUESTO DE 2025

La secretaria informa sobre las bases de ejecución y explica el presupuesto del año de 2025.

Realizando una declaración de gastos e ingresos.

Ingresos: 359.000,00 euro.

Gastos: 359.000,00 euros.

Visto el expediente el pleno del Ayuntamiento **POR UNANIMIDAD ACUERDA:**

1.- Aprobar las bases de ejecución del presupuesto de 2025.

2.- Aprobar inicialmente el presupuesto del 2025.

3.- Exponer el expediente al público por período de quince días hábiles, previo anuncio en el Boletín Oficial de Navarra y en el Tablón de anuncios municipal, a fin de que quien quiera pueda examinarlo y formular reclamaciones.

4.- Advertir que, si en el periodo de exposición pública no se formularan reclamaciones, el presupuesto se entenderá definitivamente aprobado.

3.- APROBACIÓN INICIAL DE LA MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA 1/2024

La secretaria informa sobre la modificación presupuestaria 1/2024.

Gasto nuevo:

- Udal idazkaritza handitzea, 10.000,00€
- Su egurra, 27.000,00€
- Tasa basura, 500,00€



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>

Pág. 2 de 14



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaria de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

- Repetidor WIKAI, 4.000,00€ - Jubiloteca, 1.800,00€ - Traspaso Leurtza Naturgunea, 10.000,00€ Gastu handiagoa: - Retribucion trabajadores, 2.500,00€ - Mantenimiento caminos, 3.000,00€ - Suministro cloro, 1.500,00€ - Mantenimiento alumbrado publico, 6.000,00€ - Sensibilizacion cont violencia de genero, 500,00€ - Bestak eta herriko eguna, 12.000,00€ - Mante. Puestos y chabolas caza, 6.000,00€ - Mantenimiento masa comunal, 2.500,00€ - Mantenimiento posadas, 1.500,00€ - Trans. 2 puestos, 1.000,00€ - Trabajos forestales, 10.000,00€ - Seguro responsabilidad civil, 4.000,00€ - Servicios juridicos, 5.000,00€ - Servicios urbanisticos y otros, 2.000,00€ - Transf. Gastos secretaria, 5.000,00€ Diru-sarrera handiagoa: - Contribucion territorial, 10.000,00€ - Impuesto I.C.I.O., 7.000,00€ - Subv. Trabajos forestales, 10.000,00€ - Lurzoru publikoa okupatzea, 200,00€ - Otros ingresos diversos, 5.600,00€	- Repetidor WIKAI, 4.000,00€ - Jubiloteca, 1.800,00€ - Traspaso Leurtza Naturgunea, 10.000,00€ Mayor gasto: - Retribucion trabajadores, 2.500,00€ - Mantenimiento caminos, 3.000,00€ - Suministro cloro, 1.500,00€ - Mantenimiento alumbrado publico, 6.000,00€ - Sensibilizacion cont violencia de genero, 500,00€ - Bestak eta herriko eguna, 12.000,00€ - Mante. Puestos y chabolas caza, 6.000,00€ - Mantenimiento masa comunal, 2.500,00€ - Mantenimiento posadas, 1.500,00€ - Trans. 2 puestos, 1.000,00€ - Trabajos forestales, 10.000,00€ - Seguro responsabilidad civil, 4.000,00€ - Servicios juridicos, 5.000,00€ - Servicios urbanisticos y otros, 2.000,00€ - Transf. Gastos secretaria, 5.000,00€ Mayor ingreso: - Contribucion territorial, 10.000,00€ - Impuesto I.C.I.O., 7.000,00€ - Subv. Trabajos forestales, 10.000,00€ - Lurzoru publikoa okupatzea, 200,00€ - Otros ingresos diversos, 5.600,00€
--	---



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>

Pág. 3 de 14



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaria de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

- Partic. Fondo haciendas locales, 60.000,00€ - Su egurra, 13.000,00€ Gastu orokorren diruzaintzako gerakina: 10.000,00€ ERABAKI DA: 1.- Hasierako onarpena ematea aurrekontua aldatzeko 1/2024 espedienteari. 2.- Espedientea jendaurrean jartzea hamabost egun balioduneko epean, aldez aurretik Udaleko iragarki-taulan iragarkia jarrita, nahi duenak espedientea azter dezan eta erreklamazioak egin ditzan. 3.- Ohartarazi behar da, jendaurrean dagoen bitartean erreklamaziorik aurkezten ez bada, akordioa behin betikotzat joko dela. 4.- 2025KO PLANTILLA ORGANIKOA ONARTZEA Plantilla organikoaren onarpenari buruz idazkariak egindako txostena ikusi da. Talentixek lanpostuen balorazioari buruz egindako txostena ikusi da. Plantillaren laburpena erantsi da: UDALEKO LANGILEAK A) Funtzionarioak - Lanpostua: Idazkaria. hutsik; maila: A; sartzeko modua: C.O.; Zenbakia: 1; Bateriaezintasun-osagarria: % 35. Lanpostu-osagarria: % 35. Lanaldiaren luzapen osagarria: 10%. Lanaldia: % 100. Urroz, Oiz eta Beintza-Labaien udalekin elkartutako zerbitzua, derrigorrezko	- Partic. Fondo haciendas locales, 60.000,00€ - Su egurra, 13.000,00€ Remanente tesoreria gastos generales: 10.000,00€ SE ACUERDA: 1.- Aprobar inicialmente el expediente de modificación presupuestaria nº 1/2024. 2.- Exponer el expediente al público por período de quince días hábiles, previo anuncio en el tablón de anuncios municipal, a fin de quien quiera pueda examinarlo y formular reclamaciones. 3.- Advertir que, si en el periodo de exposición no se formularan reclamaciones el acuerdo se entenderá definitiva. 4.- APROBACIÓN DE LA PLANTILLA ORGÁNICA DE 2025 Visto el informe de secretaria sobre la aprobación de la plantilla orgánica. Visto el informe de valoración de puestos de trabajo realizado por Talentix. Se adjunta el resumen de la plantilla: PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO A) Personal Funcionario -Puesto de trabajo: Secretaria. Vacante; Nivel: A; Forma de ingreso: C.O.; Número: 1; Complemento incompatibilidad: 35%. Complemento puesto de trabajo: 35%. Complemento prolongación de jornada: 10%. Jornada: 100%. Servicio agrupado con los Ayuntamiento Urroz, Oiz y Beintza-Labaien
---	---



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>

Pág. 4 de 14



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaria de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

euskara C1 hizkuntza-eskakizuna. - Lanpostua: Ofizial administraria: Jardunean; Maila: C; Sartzeko modua: C.O.; Hitzarmen-osagarria: %12; Lanpostuko osagarria: % 35; Lanaldia: % 100. Urroz, Oitz eta Beintza-Labaien udalekin elkartutako zerbitzua, derrigorrezko euskara C1 hizkuntza-eskakizuna. B) Lan-kontratadunak - Lanpostua: ofizial administraria: jardunean; maila: C; sartzeko modua: O.O.; hitzarmen-osagarria: %12; lanpostuko osagarria: % 25; lanaldia: % 90. Donamariako Udalarekin elkartutako zerbitzua. Euskara nahitaez jakitea, C1 hizkuntza-eskakizuna, ahoz zein idatziz. A-1) Langileen izen-zerrenda 1.- Leire Irigorri Litago; Idazkari-kontuhartzailea; Jardunean, administrazio-araubidean kontratatua; A Maila; 1. gradua; Antzinasuna: 2023/05/02; Bateriaezintasuna: %35; Lanpostua: %35; Lanaldia luzatzea: %10. 2.- Victoria Eulate Etxegia; Ofizial Administraria, Jardunean; C Maila; 6. Gradua; Antzinasuna: 1990/07/05; Hitzarmen-osagarria: %12; Lanpostu-osagarria: %35. 3.- Edurne Erasan Picabea; Ofizial Administraria; Jardunean, administrazio-araubidean kontratatua; C Maila; 1. gradua; Antzinasuna: 2024/11/04; Hitzarmen-osagarria: %12; Lanpostu-osagarria: %25.	Conocimiento vascuence preceptivo, perfil lingüístico C1. - Puesto de trabajo: Oficial Administrativa: Activo; Nivel: C; Forma de ingreso: C.O.; Complemento convenio: 12%; Complemento puesto trabajo: 35%, Jornada: 100%. Servicio agrupado con los Ayuntamiento de Urroz, Oitz y Beintza-Labaien. Conocimiento vascuence preceptivo, perfil lingüístico C1, tanto hablado como escrito. B) Contratados laborales: - Puesto de trabajo: Oficial Administrativa: Activo; Nivel: C; Forma de ingreso: C.O.; Complemento convenio: 12%; Complemento puesto trabajo: 25%, Jornada: 90%. Servicio agrupado con el Ayuntamiento de Donamaria. Conocimiento vascuence preceptivo, perfil lingüístico C1, tanto hablado como escrito. A-1) Relación Nominal del Personal 1.- Leire Irigorri Litago; Secretaria-Interventora; activa, contratado en régimen administrativo; Nivel A; Grado 1; Antigüedad: 02/05/2023; Incompatibilidad: 35%; Puesto de trabajo: 35%; Prolongación de jornada: 10%. 2.-María Victoria Eulate Etxegia; Oficial Administrativa; Activo; Nivel C; Grado 6; Antigüedad: 05/07/1990; Complemento de Convenio 12%; Complemento puesto trabajo: 35%. 3.- Edurne Erasan Picabea; Activa, contratado en régimen administrativo; Nivel C; Grado 1; Antigüedad: 04/11/2024; Complemento de Convenio 12%; Complemento puesto trabajo: 25%.
---	--



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AEEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaria de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

AHO BATEZ ERABAKI DA:

1.- 2025ko plantilla organikoari hasierako onespena ematea, espedienteen jasotako edukiarekin.

2.- Espedientea jendaurrean jartzea hamabost egun baliouduneko epean, aldez aurretik Nafarroako Aldizkari Ofizialean eta Udal Iragarki Taulan iragarkia jarrita, nahi duenak espedientea aztertu eta erreklamazioak egin ditzan.

3.- Ohartaraztea ezen, jendaurreko erakustaldian erreklamaziorik aurkezten ez bada, plantilla behin betiko onartutzat joko dela, eta haren laburpen bat argitaratuko dela.

5.- 2025KO ZERGA-TASAK

1) 2025rako honako karga-mota hauek ezartzea:

Zergak:

1. – Ekarpena: % 0,25.
 2. – Eraikuntza, instalazio eta obren gaineko zerga: % 4.
 3. – Hiri-lurren balio-gehikuntzaren gaineko zerga, 2/1995 Foru Legearen 175. artikuluan ezarritako gehieneko ehunekoak aplikatzea. Karga-tasa: % 12.
 4. – Jarduera ekonomikoen gaineko zerga: 1. indizea.
- 2) Erabakia Nafarroako Aldizkari Ofizialean eta udaleko iragarki-taulan argitaratzea, dagozkion ondorioetarako.

6.- 2025KO LAN EGUTEGIA ONARTZEA

Idazkariak gaia azaldu du, 493/2024 EBAZPENA, ekainaren 12koa, Ekonomia Sozialeko eta Laneko zuzendari nagusiak

POR UNANIMIDAD SE ACUERDA:

1.- Aprobarekin inicialmente la plantilla orgánica de 2025 con el contenido que obra en el expediente.

2.- Exponer el expediente al público por período de quince días hábiles, previo anuncio en el Boletín Oficial de Navarra y en el Tablón de Anuncios Municipal, a fin de que quien quiera pueda examinarlo y formular reclamaciones.

3.- Advertir que, si en el periodo de exposición pública no se formularan reclamaciones, la Plantilla se entenderá definitivamente aprobada y se procederá a publicar un resumen de la misma.

5.- TIPOS IMPOSITIVOS DE 2025

1) Establecer para el año 2025, los siguientes tipos de gravámenes:

Impuestos:

1. –Contribución: 0,25%.
 2. –Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras: 4%.
 3. –Impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana, aplicar los porcentajes máximos establecidos en el artículo 175 de la Ley Foral 2/1995. Tipo de gravamen: 12%.
 4. –Impuesto de actividades económicas: índice 1.
- 2) Publicar el acuerdo en el Boletín Oficial de Navarra y en el tablón de anuncios municipal a los efectos oportunos.

6.- APROBACIÓN DEL CALENDARIO LABORAL DE 2025

La secretaria expone el asunto y en base a la Resolución 493/2024, de 12 de junio, del director general de Economía Social y



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>

Pág. 6 de 14



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaria de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

emana, Nafarroako Foru Komunitatearen esparruan ordaindu bai baina errekuperatu behar ez diren 2025eko jaiegunen egutegi ofiziala ezartzen duenan oinarrituta.

ERABAKI DA:

1.- 2025ko lan-egutegia onartzea, honela:

- Urtarrilaren 1a: Urteberri eguna.
- Urtarrilaren 6a: Errege eguna.
- Apirilaren 17a: Ostegun Santua.
- Apirilaren 18a: Ostiral Santua.
- Apirilaren 21a: Pazko astelehena.
- Maiatzaren 1a: Langileen eguna.
- Ekainaren 30a: Tokiko jaieguna.
- Uztailaren 25a: Santiago eguna.
- Abuztuaren 15a: Ama Birjinaren Jasokundea.
- Azaroaren 1a: Santu Guztien Eguna.
- Abenduaren 3a: San Frantzisko Xabierkoa.
- Abenduaren 6a: Konstituzioaren eguna.
- Abenduaren 8a: Ama Birjina Sortzez Garbia.
- Abenduaren 25a: Eguberri eguna.
- Abenduaren 26a: Eguberri eguna.
- Abenduaren 29a: Eguberri eguna.
- Abenduaren 30a: Eguberri eguna.
- Abenduaren 31a: Eguberri eguna.

2.– Eguneko lanaldia 7 ordu eta 20 minutukoa izango da.

Trabajo por la que se establece el calendario oficial de fiestas laborales para el año 2025 con carácter retribuido y no recuperable en el ámbito de la Comunidad Foral de Navarra.

SE ACUERDA:

1.- Aprobar el calendario laboral de 2025 de la siguiente manera:

- 1 de enero: Año Nuevo.
- 6 de enero: Epifanía del Señor.
- 17 de abril: Jueves Santo.
- 18 de abril: Viernes Santo.
- 21 de abril: Lunes de Pascua.
- 1 de mayo: Fiesta del Trabajo.
- 30 de junio: Festivo local.
- 25 de julio: Santiago Apóstol.
- 15 de agosto: Asunción de la Virgen.
- 1 de noviembre: Festividad de todos los Santos.
- 3 de diciembre: San Francisco Javier.
- 6 de diciembre: Día de la Constitución.
- 8 de diciembre: Inmaculada Concepción.
- 25 de diciembre: Natividad del Señor.
- 26 de diciembre: Cierre del Ayuntamiento.
- 29 de diciembre: Cierre del Ayuntamiento.
- 30 de diciembre: Cierre del Ayuntamiento.
- 31 de diciembre: Cierre del Ayuntamiento.

2. –La duración de la jornada diaria será



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>

Pág. 7 de 14



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaría de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

Urteko zenbaketan 246 lanegun dira, eta horiei 27 opor-egun kendu behar zaizkie; azkenean, 219 lanegun geratzen dira benetako 1.592 lanordu egiteko.

Lanaldia astelehenetik ostiralera egingo da oro har, eta 08:00etatik 15:20ra bitarteko nahitaezko ordutegia ezarriko da. Gainerako denbora langileak aukeratuko du, malgutasunez.

Aipatutako lanaldiaren banaketa ez zaie aplikatuko zerbitzuaren premiak direla-eta lanaldi bereziren bat ezarrita duten langileei, ez eta ordu-kompentsazioen bat dutenei ere (txandakako lana, gauekoa, eta abar); nolanahi ere, berariazko lan-egutegiaren arabera arautuko dira.

3.— 2025an, epeak zenbatzeko, baliogabeak izango dira larunbat eta igande guztiak, bai eta lehenago udal-bulegoetan jaieguntzat jotako egunak ere.

4.— Jendaurreko ordutegia eta erregistro orokorra irekitzeko ordutegia ezartzea:

— Astelehen eta ostiralak, 08:00-11:15.

5. — 2026eko tokiko jaieguna abuztuaren 3a izango da, astelehena.

6.— Iragarkia Nafarroako Aldizkari Ofizialean eta udaletxeko iragarki-oholean argitaratzea.

7.- ALKATETZAREN EBAZPENAK (2024-12-09etik 2024-12-31ra)

Idazkariak jakinarazi ditu 2024ko abenduaren 9etik aurrera emandako

de 7 horas 20 minutos.

En el cómputo anual resultan 246 días laborables a los que hay que restar 27 días de vacaciones, quedando finalmente 219 días de trabajo para realizar 1.592 horas efectivas de trabajo.

La jornada de trabajo se realizará con carácter general de lunes a viernes, estableciéndose un horario obligado de 08:00-15:20 horas, quedando el tiempo restante a elección del empleado con carácter flexible.

La distribución de la jornada de trabajo señalada no será de aplicación a los empleados que, por necesidades del servicio, tengan establecida algún tipo de jornada especial ni a los afectados por alguna compensación horaria (trabajo a turnos, nocturno, etc.) que se regirán, en todo caso por su calendario laboral específico.

3. —Hacer constar que, en el año 2025, a efectos del cómputo de plazos, serán inhábiles todos los sábados y domingos, así como los días declarados festivos en las dependencias municipales anteriormente.

4. —Establecer el horario de atención al público y de apertura del registro general queda establecido:

—Lunes y viernes de 08:00-11:15 horas.

5. —Definir el festivo local del año 2026 como 3 de agosto, lunes.

6. —Publicar el anuncio en el Boletín Oficial de Navarra y en el tablón de anuncios municipal.

7.- RESOLUCIONES DE ALCALDÍA (del 09-12-2024 al 31-12-2024)

La secretaria notifica de las resoluciones de alcaldía emitidas desde el 9 de



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaria de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

alkatetza-ebazpenak. Jakintzat ematen dira. 8.- PARKEA HOBETZEKO GASTUAK Ikusi da O.A.B.k 2024ko abenduaren 5ean aurkeztutako idatzia, non haur-parkea hobetzeko eskatzen duen. ONARTZEN DA: 1.- Haur-parkearen hobekuntza: aurrekontu bat eskatuko da haur txikientzako eserleku egokitu bat erosteko. 2.- Harea-kutxaren kokapena gurasoek baloratuko dute. 3.- Erabakia interesdunari jakinaraztea, jakinaren gainean egon dadin eta dagozkion ondorioak izan ditzan. 9.- UDALERRIAN ETXEBIZITZAREN EGOERA HOBETZEKO EGON DAITEZKEEN LAGUNTZAK Alkateak aipatu du Nasuvinsari galdetu zaiola ea zer aukera dauden etxebizitzak eraberritzeko edo birgaitzeko. Idazkariak NASUVINSako Birgaitze eta Mantentze Ataleko arduradunak jasotako mezu elektronikoa irakurri du. Bertan, bi aukera aipatzen dira: a) Nasuvinsa eta Nafarroako Gobernuak abian duten Landa Birgaikuntzako Plana. Oraindik ez dakite bigarren fasarik izango den. Landa Birgaikuntzako Plana da Udalak Nasuvinsari lagatzea jabetzan duen eraikina/etxebizitzak, birgaitu eta alokairua kudeatzeko inbertsioaren amortizazioak irauten duen bitartean, alokatutako etxebizitzak une oro kontuan	diciembre de 2024. Se dan por enterados. 8.- GASTOS PARA MEJORAR EL PARQUE Vista la solicitud presentada por O.A.B. el 5 de diciembre de 2024, mediante la cual solicita que se mejore el parque infantil. SE ACUERDA: 1.- La mejora del parque infantil: se solicitará presupuesto para adquirir un asiento adaptado para niños pequeños. 2.- La ubicación de la caja de arena se valorará con los padres y madres. 3.- Notificar el acuerdo a la interesada para su conocimiento y efectos oportunos. 9.- POSIBLES AYUDAS PARA MEJORAR LA SITUACIÓN DE LA VIVIENDA EN EL MUNICIPIO El alcalde menciona que se ha consultado con Nasuvinsa sobre las posibilidades de reformar o rehabilitar espacios como vivienda. La secretaria lee el email recibido por la Responsable de Sección de Rehabilitación y Mantenimiento de NASUVINSA, en la que se mencionan dos opciones: a) El Plan de Rehabilitación Rural que está en marcha desde Nasuvinsa y Gobierno de Navarra. No saben aún si habrá una segunda fase. El Plan de Rehabilitación Rural consiste en, la cesión por parte del Ayuntamiento a Nasuvinsa del edificio/viviendas que sea propietario con el fin de rehabilitarlas y gestionar el alquiler durante el tiempo que dure la amortización de la inversión, considerando las viviendas alquiladas en
--	--



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>

Pág. 9 de 14



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaria de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

hartuta. Nasuvinsa arduratzen da lizitazio publikoak kudeatzeaz, obra kudeatzeaz eta kontrolatzeaz, dirulaguntzak izapidetzeaz eta abarrez. Gainera, Nasuvinsak inbertsio ekonomiko bat egiten du, eta gero, etxebizitza horien alokairu soziala kudeatuz, inbertsioa amortizatzen da, eta, ondoren, eraikina/etxebizitzak udalari itzuliko zaizkio. Gaur egun, PRRa ez dago irekita; beraz, aukera hori, gaur egun, ez litzateke posible izango. B) Beste aukera bat litzateke erakunde publiko gisa etxebizitzak bere kontura birgaitzea/eraberritzea, 61/2013 Foru Dekretua (aplikazio-irizpideen dokumentua erantsi da), Nafarroako Gobernuak 60.000 eurorainoko dirulaguntza emango luke etxebizitza bakoitzeko. Kasu honetan, Udala da prozesu osoaren sustatzailea eta laguntzak eskatzen dizkio Sailari. Nafarroako Gobernuko Etxebizitza, eta Udala da alokatutako etxebizitzaren alokairuaren eta mantentzearen kudeatzailea. ERABAKI DA: 1.- Udal-arkitektoari galdetzea errotan bi etxebizitza egiteko aukerari eta balizko kostuari buruz. 10.- ZABOR KONTENEDOREEN EREMUA BERRITZEA, GURUTZAKON Alkateak Gurutzako gunea garbitzea proposatu du, zabor-edukiontzia jarri ahal izateko, espazioa gaur egun nahiko zikina baitago. ERABAKI DA: 1.- Zabor-edukiontzien gunea garbitzea	todo momento. Desde Nasuvinsa se encargan de toda la gestión de licitaciones públicas, gestión y control de obra, tramitación de subvenciones etc. , además Nasuvinsa realiza una inversión económica, que posteriormente mediante la gestión del alquiler social de dichas viviendas, se amortiza la inversión, y entonces revertiría el edificio/viviendas al ayuntamiento. Actualmente no está abierto el PRR por lo que esta opción, hoy en día, no sería posible. B) Otra opción sería que como entidad pública realizar la rehabilitación/reforma de las viviendas por su cuenta, y según el art. 57 Decreto Foral 61/2013 (adjunto documento de criterios de aplicación) , el Gobierno de Navarra subvencionaría hasta 60.000 € por vivienda. En este caso es el Ayuntamiento el promotor de todo el proceso y solicitando las ayudas a Dpto. Vivienda de Gobierno de Navarra, y también el Ayuntamiento es el gestor del alquiler y mantenimiento de las viviendas arrendadas. SE ACUERDA: 1.- Consultar al arquitecto municipal sobre la posibilidad y posible coste de realizar dos viviendas en el molino. 10.- MEJORAR EL ESPACIO DE LOS CONTENEDORES DE BASURA EN GURUTZAKO El alcalde propone limpiar el espacio de Gurutzako, para poder poner contenedores de basura, al encontrarse el espacio actualmente bastante sucio. SE ACUERDA: 1.- Realizar la limpieza y mejorar el
--	---



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>

Pág. 10 de 14



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEKA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaria de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

eta hobetzea. 11.- LABAIENGO OSTALARIAREN IDAZKIAK Idazkariak 2024ko abenduaren 20an eta 23an jasotako idazkien berri eman zuen, Labaiengo ostatuko errentariaren aldetik. Idazki horietan adierazi zuen ostatua 2025eko martxoaren 27an uzteko asmoa zuela, eta neguko edo behe-denboraldiko ordutegia aldatzeko eskatu zuen. ERABAKI DA: 1.- Errentamenduaren amaiera-data 2026ko martxoaren 27a dela jakinaraztea. Errentamendua epea baino lehen amaitu nahi izanez gero, fidantza galduko litzateke. 2.- Irekitzeko ordutegia aldatzeari dagokionez, 2024ko abenduaren 9an hartutako erabakian berrestea: Errentamenduaren baldintza-agiriko 8. artikuluan ezarritakoaren arabera, taberna- eta jantoki-zerbitzuak astean sei egunetan emango dira gutxienez, eta goizez zein arratsaldez ireki beharko dira. Asteko atseden-eguna astelehenetik ostegunera bitartekoa izango da. 3.- Erabakia interesdunari jakinaraztea, jakinaren gainean egon dadin eta dagozkion ondorioak izan ditzan. 12.- LEURTZA NATURGUNEA S.L.-KO PREZIO PUBLIKOEN HASIERAKO ONARPENA 2023ko maiatzaren 23ko 107. zenbakidun Buletinaren bidez, behin betiko onartu zen Leurtzako jolas-eremu naturala ustiatzeko, kudeatzeko, mantentzeko, kontserbatzeko eta zaintzeko munizipalizazioa. Horretarako, erantzukizun mugatuko kapital-sozietate gisa eratutako tokiko merkataritza-sozietate publiko bat eratu zen, "Leurtza Naturgunea, S. L." izenekoa, eta Urrotz	espacio de contenedoresde basura. 11.- ESCRITOS DE LA OSTALARI DE LABAIEN La secretaria notifica de los escritos recibidos el 20 y 23 de diciembre de 2024 de parte de la arrendataria de la posada de Labaien, en las cuales notifica su intención de dejar la posada el 27 de marzo de 2025 y solicita modificar el horario de invierno o de temporada baja. SE ACUERDA: 1.- Notificar que la fecha de finalización del arrendamiento es el 27 de marzo de 2026. En caso de querer finalizar el arrendamiento antes de plazo, se perdería la fianza. 2.- En relación al cambio del horario de apertura, confirmarse en el acuerdo adoptado el 9 de diciembre de 2024: en base al art. 8 del Pliego de condiciones del arrendamiento, los servicios de bar y comedor se prestarán como mínimo, durante seis días a la semana, debiendo abrir en horario tanto de mañana como de tarde. El día de descanso semanal deberá ser entre lunes y jueves. 3.- Notificar el acuerdo a la interesada para su conocimiento y efectos oportunos. 12.- APROBACIÓN INICIAL DE LOS PRECIOS PÚBLICOS DE LEURTZA NATURGUNEA S.L. Mediante Boletín nº 107 de 23 de mayo de 2023 se aprobó definitivamente la municipalización para la explotación, gestión, mantenimiento, conservación y preservación del Área Natural Recreativa de Leurtza, mediante la constitución de una sociedad mercantil pública local con forma de sociedad de capital de responsabilidad limitada, bajo la denominación de "Leurtza Naturgunea, S.
---	--



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaría de Beintza-
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

eta Beintza-Labaiengo Udalen partaidetza baino ez zuen, erdibana.

Prezio publiko hauek onartzen dira 2025rako:

–Eremura sartzea:

- Autoak: 3 euro
- Motozikletak: 2 euro
- Mikrobusak: 10 euro
- Autobusak: 20 euro

–Antolatutako jarduerak:

Tasa finko bat eta tasa aldakor bat honela integratzearen emaitza da:

- a) Tasa finkoa: 150 euro urteko.
- b) Tasa aldakorra: euro 1 parte-hartzaile bakoitzeko.

– GKEek edo irabazi-asmorik gabeko elkarteek antolatutako jarduerak:

- a) Urtean behin edo bitan bakarrik egiten badira bisitak:
 - a.1) Ibilgailuaren tasa:
 - Autoak: 3 euro
 - Motozikletak: 2 euro
 - Mikrobusak: 10 euro
 - Autobusak: 20 euro
 - a.2) Tasa aldakorra: euro 1 parte-hartzaile bakoitzeko
- b) Urtean bi bisita baino gehiago eginez gero:
 - b.1) Tasa finkoa: 150 euro urteko.
 - b.2) Tasa aldakorra: euro 1 parte-hartzaile bakoitzeko

L.", exclusivamente participada los Ayuntamientos de Urrotz y de Beintza-Labaien, por mitades iguales.

Se aprueban los siguientes precios públicos para 2025:

–Acceso al Área:

- Coches: 3 euros
- Motocicletas: 2 euros
- Microbuses: 10 euros
- Autobuses: 20 euros

–Actividades organizadas:

Resulta de integrar una tasa fija y otra variable de la siguiente forma:

- a) Tasa fija: 150 euros anuales
 - b) Tasa variable: 1 euro por participante
- Actividades organizadas por ONGs o asociaciones sin ánimo de lucro:
- a) En caso de realizar solamente una o dos visitas al año :

- a.1) Tasa del vehículo:
 - Coches: 3 euros
 - Motocicletas: 2 euros
 - Microbuses: 10 euros
 - Autobuses: 20 euros

- a.2) Tasa variable: 1 euro por participante

b) En caso de realizar más de dos visitas al año:

- b.1) Tasa fija: 150 euros anuales
- b.2) Tasa variable: 1 euro



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>

Pág. 12 de 14



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaría de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

Espedientea idazkaritzan jarriko da, iragarki hau argitaratu eta hogeita hamar egun balioduneko epean. Epe horretan, auzokoek edo legezko interesdunek kontsultatu ahal izango dute, eta erreklamazioak, eragozpenak edo oharrak egin ahal izango dituzte. 13.- LEURTZA NATURGUNEA S.L.RI UDAL EKARPENA Leurtza Naturgunea SL arduratzen da Leurtzako Aisialdirako Eremu Naturala ustiatzeaz, mantentzeaz, kontserbatzeaz eta zaintzeaz. ERABAKI DA: 1.- Udalaren 15.000 euroko ekarpena onartzea sozietatearen kapital sozialari, oso-osorik ordaindutako kapital soziala osatzen duten partaidetzen erdiari dagokiona. 14.- BEINTZA-LABAIENGO UDALAK DOAMARIAKO UDALAREN ALDE EGINDAKO KUDEAKETA-ESLEIPENARI BURUZKO HITZARMENA ONARTZEA ETA ALKATEARI SINATZEKO AHALMENA EMATEA Ikusita hitzarmenaren edukia. ERABAKI DA: 1.- Hitzarmenaren edukia onartzea eta Alkateari sinatzeko ahalmena ematea. 15.- ESKAERAK ETA GALDERAK Ez dago. 16.- UDAL INFORMAZIOA Ez dago.	por participante El expediente se expondrá en Secretaría durante treinta días hábiles tras la publicación de este anuncio. Durante ese plazo, vecinos/as o personas interesadas legítimas podrán consultarlo y formular reclamaciones, reparos u observaciones. 13.- APORTACIÓN MUNICIPAL A LEURTZA NATURGUNEA S.L. Leurtza Naturgunea S.L. es la encargada de la gestión, explotación, mantenimiento, conservación y preservación del Área Natural Recreativa de Leurtza. SE ACUERDA: 1.- Aprobar la aportación municipal de 15.000 euros al Capital Social de la sociedad, correspondiente a la mitad de las participaciones sociales que conformar el Capital Social íntegramente desembolsado. 14.- APROBAR EL CONVENIO RELATIVO A LA ENCOMIENDA DE GESTION DEL AYUNTAMIENTO DE BEINTZA-LABAIEN EN FAVOR DEL AYUNTAMIENTO DE DONAMARIA Y FACULTAR AL ALCALDE PARA SU FIRMA Visto el contenido del convenio. SE ACUERDA: 1.- Aprobar el contenido del convenio y facultar al Alcalde para su firma. 15.- RUEGOS Y PREGUNTAS No hay. 16.- INFORMACIÓN MUNICIPAL No hay.
---	---



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>

Pág. 13 de 14



FIRMADO POR

El Alcalde de Beintza-Labaien/Beintza-Labaiengo
Alkatea
JON TELLETXEA JUANENEA
18/02/2025



FIRMADO POR

Beintza-Labaiengo Idazkaria/La Secretaria de Beintza
-Labaien
LEIRE IRAGORRI LITAGO
18/02/2025

17.- PRESAZ: BEINTZA-LABAIENKO UDALAREN KUDEAKETA-MANDATUARI BURUZKO HITZARMENA ONARTZEA, URROZKO UDALAREN ALDE, ETA ALKATEARI HITZARMENA SINATZEKO AHALMENA EMATEA Udalbatzak gehiengoz berretsi du gaia gai-zerrendan sartu dela, premiazko arazoak tarteko. Hitzarmenaren edukia aztertu da. ERABAKI DA: 1.- Hitzarmenaren edukia onartzea eta alkateari sinatzeko ahalmena ematea.	17.- POR URGENCIA: APROBAR EL CONVENIO RELATIVO A LA ENCOMIENDA DE GESTION DEL AYUNTAMIENTO DE BEINTZA-LABAIEN EN FAVOR DEL AYUNTAMIENTO DE URROZ Y FACULTAR AL ALCALDE PARA SU FIRMA El Pleno ratifica por mayoría de todos los mímembros la inclusión del punto en el orden del día, por motivos de urgencia. Visto el contenido del convenio. SE ACUERDA: 1.- Aprobar el contenido del convenio y facultar al Alcalde para su firma.
Aztergai gehiagorik egon ez denez, alkateak bilera amaitutzat eman du 10:40etan, eta nik, idazkariak, ziurtatu egiten dut. Beintza-Labaien, 2025eko urtarrilaren 17a ALKATEA/EL ALCALDE Jon Telletxea Juanenea	No habiendo más asuntos que tratar, el Alcalde levanta la sesión a las 10:40 horas, lo que yo, la Secretaria, certifico. En Beintza-Labaien, a 17 de enero de 2025 IDAZKARIA/ LA SECRETARIA Leire Iragorri Litago



BEINTZA-LABAIEN

Código Seguro de Verificación: 7NAA AAEL 4VFW MDR3 LQ4R

BILKURAKO AKTA/ACTA DEL PLENO 205-01-17 - SEFYCU 144433

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://sedeelectronica.labaien.org/>